



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PIKS-IV.042.1.5.2021

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

I. Zasady przeprowadzenia procedury zamówienia:

1. Zamówienie dotyczy projektu „Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 i realizowanego przez Gminę Kielce na podstawie umowy nr RPSW.08.05.01-26-0018/19-1 z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego.
2. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa automatycznej niszczarki biurowej na potrzeby Biura projektu.
3. Zamawiającym jest Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych Karolina Kamińska-Maślarz – tel. 41 3676 571 , e-mail: coi@um.kielce.pl
5. Oferta może być złożona przez każdą osobę, która nie jest powiązana kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym oraz posiada wiedzę oraz doświadczenie (Oferenci, których oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze, przedłożą przed podpisaniem umowy stosowne dokumenty) niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, o ile nie występują wobec niej przesłanki opisane w art. 108 Ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 i przesłana (wraz z Załącznikiem nr 2) **do dnia 27 stycznia 2021 r. do godziny 15:30** w formie skanu wraz z wymaganymi podpisami za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: coi@um.kielce.pl. Oferty złożone w innej niż wskazanej powyżej formie i/lub złożone po wyżej wskazanym terminie zostaną odrzucone. Z oceny ofert sporządzony zostanie protokół.
7. **W ofercie należy zawrzeć informację dotyczącą proponowanego sprzętu, zawierającą następujące dane:**

<i>Nazwa producenta</i>	<i>Model</i>	<i>Symbol</i>

8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia.
10. Oferta złożona przez Oferenta jest dla niego wiążąca przez okres 30 dni.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: sprzedaż i dostawa automatycznej niszczarki biurowej na potrzeby Biura projektu „Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Urząd Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
3. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 21 dni od daty podpisania zamówienia.

4. Specyfikacja niszczarki przeznaczonej do średniego biura:

szerokość wejścia: min. 230 mm

rodzaj cięcia: ścinki

wielkość ścinki: min. 4 x 35 mm

ilość niszczonej kartek (A4/70g): min. 7 ręcznie, min. 100 automat

poziom bezpieczeństwa DIN 66399 P-4 T-4

niszczenie innych materiałów: karty plastikowe, zszywki, spinacze, płyty CD/DVD

pojemność kosza: minimum 30 l

wyświetlacz LCD lub diody informacyjne

okno w obudowie umożliwiające kontrolę napełnienia kosza

Tolerancja wymiarów +/-5%

Niszczarka powinna posiadać co najmniej takie funkcjonalności, jak:

- Rewers
- Cichy silnik
- Wydłużony czas pracy ciągłej
- automatyczny start/stop
- Zerowy pobór mocy w trybie stand-by
- łatwy do opróżnienia, wyjmowany pojemnik na ścinki
- Pojemnik na ścinki bez konieczności stosowania worków



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Zatrzymanie przy zacięciu papieru
 - Blokada pracy przy wyjętym koszu/zdjętej głowicy
 - Zabezpieczenie przed przegrzaniem/przeciążeniem
5. Oferty niespełniające powyższych wymagań zostaną odrzucone.
 6. Wykonawca dostarczy niszczarkę do: Urzędu Miasta Kielce, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.
 7. Dostarczony sprzęt musi być: fabrycznie nowy, kompletny, pozbawiony wad konstrukcyjnych, wykonawczych czy wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania. Meble muszą być wykonane z bezpiecznych materiałów dopuszczonych do użytkowania.
 8. Na etapie realizacji dostawy i montażu należy umożliwić weryfikację dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności z ofertą, możliwe jest wstrzymanie dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na meble zgodne z ofertą na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
 9. Zaoferowany Przedmiot Zamówienia musi być "gotowy do pracy" bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
 10. Przedmiot Zamówienia dostarczony będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy wraz z dokumentacją w języku polskim, warunkami gwarancji i kartą gwarancyjną.
 11. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający sprawdzi towar w ciągu 7 dni od daty zrealizowania zamówienia.

III. Kryterium oceny ofert:

1. Kryterium „Cena” (Pbad. C)

- 1.1. Punkcja za kryterium „Cena” zostanie obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, w następujący sposób:

Cmin.

Pbad. C = ----- × Waga (80)

Cbad.

gdzie:

Pbad. C - punkty przyznane badanej ofercie za kryterium „Cena”



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Cmin. - najniższa cena spośród ocenianych ofert
- Cbad. - cena oferty badanej
- Waga (80) - maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „Cena”

2. Kryterium „Gwarancja urzędzenia” (Pbad. Gu)

2.1 W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej gwarancji:

gwarancja minimalna, tj. 24 miesiące – 0 pkt.

wydłużenie gwarancji o 6 miesięcy – 2,5 pkt.

wydłużenie gwarancji o 12 miesięcy – 5 pkt.

Wydłużenie gwarancji powyżej 36 miesięcy – 10 pkt.

2.2 Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 10 punktów

2.3 Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. W sytuacji gdy, wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego. Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

3. Kryterium „Gwarancja noży” (Pbad. Gn)

3.1. W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej gwarancji:

gwarancja minimalna, tj. 5 lat – 0 pkt.

wydłużenie gwarancji o 7 lat – 5 pkt.

wydłużenie gwarancji 10 lat i więcej – 10 pkt.

3.2. Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 10 punktów

3.3. Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. W sytuacji gdy, wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego. Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy

maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

4. Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$P_{\text{bad.}} = P_{\text{bad. C}} + P_{\text{bad. Gu}} + P_{\text{bad. Gn}}$$

gdzie:

$P_{\text{bad.}}$ - łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie

$P_{\text{bad. C}}$ - punkty przyznane badanej ofercie za kryterium „Cena”

$P_{\text{bad. Gu}}$ - punkty przyznane badanej ofercie za kryterium „Gwarancja urządzenia”

$P_{\text{bad. Gn}}$ - punkty przyznane badanej ofercie za kryterium „Gwarancja noży”

4.1. Podczas oceny oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt.

4.2. Zamówienie zostanie udzielone Oferentowi, który w ramach przedstawionych powyżej kryteriów uzyska najwyższą liczbę punktów.

4.3. W przypadku uzyskania przez więcej niż jedną ofertę takiej samej łącznej liczby punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

IV. Informacje dodatkowe

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami wyłonionymi w zapytaniu ofertowym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
2. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonana jednorazowo, po wykonaniu całości zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionych i przedłożonych Zamawiającemu dokumentów finansowych, tj. rachunku, faktury VAT lub rachunku do umowy zlecenie, nie później niż 14 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia rachunku. Podstawą wystawienia dokumentu finansowego będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń dla każdej ze szkół.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w oparciu o przyjęte kryteria. Negocjacje cenowe zostaną



Biurowisko projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena brutto będzie wyższa od kwoty założonej przez Zamawiającego.

Załączniki

1. Formularz ofertowy do Zapytania Ofertowego II z dnia 15.01.2021r.
2. Oświadczenie Oferenta do Zapytania Ofertowego II z dnia 15.01.2021 r.